



HUISHOUDELIJK REGLEMENT

ALGEMEEN

Artikel 1

Dit Huishoudelijk Reglement behoort bij de Statuten van de NHV "De VOORN".

De begripsomschrijving, als verwoord in artikel 1 van de statuten, is onverkort van toepassing.

Waarin dit reglement wordt gesproken van "Statuten" wordt bedoeld de statuten van de NHV "De VOORN".

Waarin dit reglement wordt gesproken van "lid" wordt bedoeld een bij de vereniging aangesloten sportvisser.

WERKGEBIED

Artikel 2

Het werkgebied van de vereniging wordt begrensd door:

"Vanaf de Duitse grens bij Millingen a/d Rijn door het midden van de rivier de Rijn en de rivier de Waal tot aan de rijksweg A50, dan over de A50 zuidwaarts tot in het midden van de rivier de Maas, vervolgens door het midden van de rivier de Maas tot aan kmr 165.000: van dit punt in rechte lijn tot aan de rijksgrens met Duitsland (grenspaal 598). Vervolgens de Nederlands/Duitse grens volgend, in noordelijke richting, tot het midden van de rivier de Rijn".

ERELEDEN EN LEDEN VAN VERDIENSTE

Artikel 3

1. Naast de ereleden, leden van verdienste en leden, als bedoeld in artikelen 4, 5, 6 en 7 van de statuten, kent de vereniging het ereteken, de verenigingsspeld, alsmede de legpenning.
2. De verenigingsspeld kent drie gradaties, te weten het ereteken in:
 - a) goud
 - b) zilver
 - c) brons.
3. Het ereteken kan door het bestuur worden uitgereikt aan leden die vanwege hun verdienste voor de vereniging en de hengelsport in het algemeen een erkenning verdienen, zonder dat een benoeming als erelid of lid van verdienste behoeft te volgen. Hierbij geldt de richtlijn dat de verdiensten van het betrokken lid, tenminste de hengelsport betreffend, respectievelijk dienen te liggen op:
 - a) bovenregionaal, regionaal en lokaal niveau
 - b) regionaal en lokaal niveau
 - c) lokaal niveau
4. De legpenning kan door het bestuur worden toegekend aan natuurlijke personen die vanwege hun inzet voor de hengelsport een erkenning verdienen. De voordracht tot toekennen van een ereteken of legpenning kan geschieden door één of meer bestuursleden, door een commissie of door tenminste vijf gezamenlijk handelende leden. De voordracht wordt gericht aan het Algemeen Bestuur, dat daarover op de eerstvolgende bestuursvergadering beslist.

ROOSTER VAN AFTREDEN

artikel 4

De rooster van aftreden van bestuurs- en commissieleden, als bedoeld in artikel 11, lid 5 en artikel 15, leden 2, 3 en 4, van de Statuten is als volgt:

<u>jaar</u>	<u>bestuur</u>	<u>W&V</u>	<u>Beroep</u>
1e	voorzitter		vz
2e	secretaris	vz	secr
3e	penningmeester	secr	1e comm
1e	1e commissaris	1e comm	1e res
2e	2e commissaris	2e comm	2e res
3e	3e commissaris	3e comm	3e res
1e	4e commissaris	4e comm	(1996,99,02,enz)
2e	5e commissaris	5e comm	(1997,00,03,enz)
3e	6e commissaris		(1998,01,04,enz)

VERDRACHT VERENIGINGSEIGENDOMMEN

artikel 5

Bestuurs- en/of commissieleden, wiens functie eindigt conform artikel 12, lid 1, lid 3 of lid 4, sub a, b of d c.q. artikel 15, lid 2, dan wel een andere taak krijgen als bedoeld in artikel 13, lid 1, van de statuten, dienen alle bescheiden, eigendommen en gelden van de vereniging die bij hen in beheer zijn binnen 14 dagen na beëindigen van bedoelde taak onvoorwaardelijk te dragen aan het bestuur of een door haar aan te wijzen persoon. Bij in gebreke blijven behoudt de vereniging het recht de eigendommen in te vorderen met alle haar ten dienste staande rechtsmiddelen.

TAKEN VAN HET BESTUUR

artikel 6

Onder alle bestuurstaken, welke nodig zijn voor het besturen van de vereniging, als verwoord in artikel 14 lid 1 van de statuten dient tevens te worden verstaan:

- het uitzetten van de beleidslijnen, langs welke de gestelde doelen kunnen worden bereikt;
- het realiseren van deze beleidslijnen
- het uitvoeren van de besluiten van de ledenvergadering

Indien een lid van het bestuur door ziekte of andere redenen niet in staat is zijn taak naar behoren uit te oefenen, kan het betrokken lid ontheven worden van zijn werkzaamheden voor maximaal 6 maanden. Is het betrokken bestuurslid na deze termijn nog niet in staat zijn taak naar behoren uit te oefenen wordt dat bestuurslid geacht te hebben bedankt conform art. 12, lid 4, sub a. van de Statuten.

Bij ontstentenis van een der leden van het bestuur kan een van de andere bestuursleden, tijdelijk en in overleg met de overige bestuursleden, diens taak overnemen.

TAKEN VAN HET DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 7

1. Onder de dagelijkse leiding, als verwoord in artikel 14, lid 3, van de statuten, dient tevens te worden verstaan:
 - a) voorstellen doen ten aanzien van het beleid op korte en middellange termijn;
 - b) controle op de uitvoering van het beleid en de besluiten van de ledenvergadering en bestuur;
 - c) controle op de naleving van de Statuten en het Huishoudelijk Reglement
2. Onderscheidenlijk kent zij de volgende taakindeling:
 - a) de voorzitter leidt de bestuurs- en ledenvergaderingen. Bij officiële gelegenheden representeert hij de vereniging.
 - b) de secretaris verzorgt de correspondentie en het archief van de vereniging. Naast de verslaggeving van besprekingen stelt hij jaarlijks een verslag samen waarin het gevoerde beleid van het afgelopen verenigingsjaar wordt weergegeven, als bedoeld in artikel 17, lid 3, van de Statuten.
 - c) de penningmeester beheert de gelden van de vereniging en verzorgt de financiële boekhouding. Hij produceert per kwartaal een overzicht van de financiële toestand van de vereniging t.b.v. het bestuur. Jaarlijks stelt hij de Balans en Exploitatierkening samen, als bedoeld in artikel 17, lid 3, van de Statuten.
3. Het dagelijks bestuur is bevoegd een of meerdere taken te delegeren naar de overige leden van het bestuur en/of leden van commissies.
4. Indien het dagelijks bestuur, eventueel na overleg met het bestuur, het noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door adviseurs/deskundigen. Deze adviseurs/deskundigen kunnen tijdelijk worden toegevoegd aan het bestuur.

REGLEMENT VAN ORDE

Artikel 8

Voor alle vergaderingen van de vereniging, dus ook de bestuursvergaderingen, geldt het volgend vergaderreglement.

VERGADERREGLEMENT NHV "De VOORN"

- a) Het woord kan pas worden gevoerd nadat de voorzitter daartoe toestemming heeft verleend.
- b) In de bestuursvergadering spreekt iedereen van zijn plaats, in de ledenvergadering vanaf en door (één van) de zaalmicrofoon(s), en richt het woord tot de voorzitter.
- c) Tijdens zijn woord mag een spreker niet worden gestoord of onderbroken, behalve door de voorzitter.
- d) Als regel mag niemand meer dan tweemaal het woord voeren over één en hetzelfde onderwerp.
- e) De vergadering kan bij aanvang of in de loop van de beraadslagingen besluiten over enig onderwerp een spreektijd in te stellen.
- f) Indien een spreker geheel afwijkt van het onderwerp dat aan de orde is, of indien hij onwettelijke taal bezigt, kan de voorzitter hem het woord ontnemen.
- g) De voorzitter kan voor nader beraad de vergadering schorsen.

COMMISSIES

Artikel 9

- a) Elke commissie, als bedoeld in artikel 15, lid 1, van de statuten, met uitzondering van de kascontrolecommissie, draagt uit haar midden een voorzitter voor als bedoeld in artikel 15, lid 4, van de statuten.
- b) De overige functies worden binnen de commissie verdeeld. Elke commissie begroot elk jaar het bedrag dat zij denkt nodig te hebben voor het goed uitvoeren van haar taak. Het bestuur past deze begroting in, al dan niet verkort, in de verenigingsbegroting.
- c) De commissieleden kunnen de door hen ten behoeve van hun taakuitvoering gemaakte kosten declareren volgens de daarvoor vastgestelde algemene regels. Zij dienen hun declaratie in bij de penningmeester van de vereniging, voorzien van een akkoordverklaring van de voorzitter van de commissie.
- d) In aanvulling op het gestelde in artikel 17, lid 4, van de Statuten wordt het maximum aantal leden dat in de kascontrolecommissie kan worden gekozen, begrensd tot 4.

Artikel 10

Voor de commissie van beroep, als bedoeld in artikel 15, lid 2, van de statuten, is de invulling van haar taak nader gespecificeerd in het volgend reglement:

- a) De voorzitter van de commissie ontvangt van het bestuur het beroepsschrift, als bedoeld in artikel 7, lid 3, en artikel 8, lid 6, van de Statuten, in zoveelvoud als er leden en reserveleden van de commissie zijn, onder vermelding van de termijn waarbinnen de commissie uitspraak moet hebben gedaan.
- b) De voorzitter van de commissie draagt er zorg voor dat een voltallige commissie, van tenminste drie personen, wordt samengesteld uit de leden en/of reserveleden en dat alle leden en reserveleden een exemplaar van dit beroepsschrift ontvangen, onder vermelding van datum, tijd en plaats waar het beroepsschrift zal worden behandeld. De commissie neemt geen beslissing inzake het door haar uit te brengen advies alvorens de indiener van het beroepsschrift te hebben gehoord,
- c) Dan wel de indiener hiertoe in de gelegenheid te hebben gesteld. De commissie is bevoegd het bestuur te horen en kan inzake vragen in alle stukken die op het beroep betrekking hebben.
- d) De commissie beslist bij volstrekte meerderheid van stemmen. Elk lid of reservelid heeft één stem. De vergaderingen van de commissie zijn niet openbaar.
- e) De commissie legt haar advies, met redenen omkleed, schriftelijk vast, ondertekent door die leden, respectievelijk reserveleden, die het advies hebben uitgebracht en stuurt dat advies, binnen de termijn als bedoeld in lid 1 van dit artikel, aan het bestuur.

Artikel 11

Voor de commissie voor water en visstand, als bedoeld in artikel 15, lid 1, van de statuten, is de invulling van haar taak nader gespecificeerd in het volgend reglement:

1. De commissie bestaat uit tenminste vijf en ten hoogste negen leden, waarvan één persoon lid is van het bestuur.
2. De commissie adviseert het bestuur met betrekking tot het visserijkundig beheer van de door de vereniging geëxploiteerde viswateren. De commissie zal daartoe zoveel mogelijk gegevens verzamelen betreffende de waterkwaliteit, het visbestand, de bevisbaarheid en overige relevante onderwerpen inzake de bovenbedoelde wateren, alsmede:
 - a) Op verzoek of op eigen initiatief adviseren aan het bestuur omtrent het te voeren beheer
 - b) Opstellen van (ontwerp)beheersplannen
 - c) Het uitvoeren van de door het bestuur goedgekeurde beheersplannen.
3. De commissie handelt overeenkomstig de bepalingen van dit reglement. Gevallen waarin dit artikel niet voorziet, worden voorgelegd aan het bestuur van de vereniging.
4. De commissie kan zich bij de uitvoering van haar taak doen bijstaan door medewerkers die geen lid van de commissie zijn.
5. Een der leden van de commissie kan tevens tot taak hebben: het vertegenwoordigen van de vereniging in de commissie Water en Visstand van de Federatie.
6. De commissie vergadert tenminste 4 maal per jaar en verder zo dikwijls de voorzitter dit noodzakelijk acht of tenminste 2 leden daarom verzoeken. De commissie benoemt een secretaris die, in overleg met de voorzitter, de vergaderingen uitschrijft en de datum en de agenda vastlegt. Hij voert tevens de correspondentie, notuleert de vergaderingen en zorgt voor de uitvoering van de genomen besluiten. Besluiten worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Elk lid van de commissie heeft een stem.
7. De commissie stelt jaarlijks een verslag van haar activiteiten over het voorafgaande jaar samen en legt dat jaarlijks vóór 1 maart aan het bestuur voor.
8. De commissie is bevoegd, ten behoeve van de uitvoering van de door het bestuur goedgekeurde beheersplannen, financiële verplichtingen aan te gaan tot een maximum van de in de goedgekeurde begroting genoemde bedragen. Voor hogere bedragen is de voorafgaande toestemming van het bestuur vereist.
9. De medewerkers kunnen, evenals de commissieleden, de door hen ten behoeve van hun taakuitvoering gemaakte kosten, declareren als bedoeld in artikel 9.

Artikel 12

Vervallen

Artikel 13

A)

Door het bestuur kan worden aangesteld een controleurscommissie, de voorzitter is tevens lid van het bestuur. De controleurs zijn gerechtigd tot het controleren van de vergunningen, vangsten en aassoorten van en gebruikt door sportvissers op alle verenigingswateren, alsmede op alle in de z.g. "federatieve- en grote vergunning" ingebrachte wateren binnen het belangengebied. Zij zijn verplicht zich als verenigingscontroleur te legitimeren. Elke sportvisser is verplicht hen op eerste verzoek zijn vergunning en vangsten te tonen, alsmede zijn tuig te lichten. De controles na zonsondergang dienen altijd door minimaal 2 personen te worden uitgevoerd. De commissaris kan ook taken opgedragen krijgen van het dagelijks bestuur.

B)

de werkcommissie voert onderhoud- en nieuwbouwwerken uit aan verenigingseigendommen en wateren. De commissaris stelt de werkploegen samen voor de uit te voeren werkzaamheden. Over deze ploegen heeft de commissaris de leiding, hierbij dient hij de veiligheidsvoorschriften in acht te nemen, alsmede de fingerende ARBO wetgeving. Ook is hij verantwoordelijk voor materiaal en gereedschap. De commissaris krijgt taken opgedragen van het dagelijks bestuur, deze taken zij in het algemeen bestuur besproken.

GELDMIDDELEN

Artikel 14

- a) De jaarlijks verschuldigde contributie, als bedoeld in artikel 16, lid 1, sub a, van de statuten, dient te zijn betaald vóór 15 februari. Bij in gebreke blijven zal een aanmaning worden verzonden, waarvan de kosten jaarlijks worden vastgesteld. Deze kosten worden op het contributiebedrag toegeslagen.
- b) De kosten voor de vergunning voor de door de vereniging geëxploiteerde wateren, als bedoeld in artikel 16, lid 1, sub b, van de statuten, worden jaarlijks door het bestuur vastgesteld aan de hand van de exploitatierekening. De leden die deze vergunning willen ontvangen dienen de kosten voor deze vergunning te voldoen, tegelijk met de verschuldigde contributie.
- c) De kosten voor dag- en weekvergunningen worden door het bestuur vastgesteld, alsmede de plaatsen waar deze vergunningen te verkrijgen zijn.

Artikel 15

In alle gevallen waarin niet wordt voorzien in dit reglement, beslist het bestuur.

Aldus vastgesteld te Nijmegen
op 22 april 1999

Bijlage 1.

Behorende bij het **Huishoudelijk Reglement van de NHV De VOORN.**

De contributie van de leden, als bedoeld in art.16, lid 2, van de statuten is laatstelijk vastgesteld als volgt:

NEDERLAND

Basisleden, (code 99)	ongeacht leeftijd of geslacht	f 32,50 - € 14,75
Jeugd-leden,	(tot 15 jaar)	f 18,00 - € 8,20
Dames-leden,	(vanaf 15 jaar)	f 36,00 - € 16,35
Veteraan-leden,	(vanaf 65 jaar)	f 36,00 - € 16,35
Aspirant-leden,	(15 tot 19 jaar)	f 41,00 - € 18,60
Senior-leden,	(19 tot 66 jaar)	f 63,00 - € 28,60

DUITSLAND

Jeugd-leden,	(tot 15 jaar)	DM 17,00 - € 8,70
Dames-leden,	(vanaf 15 jaar)	DM 35,00 - € 18,00
Veteraan-leden,	(vanaf 65 jaar)	DM 35,00 - € 18,00
Aspirant-leden,	(15 tot 19 jaar)	DM 39,50 - € 20,25
Senior-leden,	(19 tot 66 jaar)	DM 61,00 - € 31,00

Basisleden hebben, naast hun lidmaatschap, geen verdere rechten. Zij kunnen niet deelnemen aan door de vereniging georganiseerde evenementen en worden niet op postverzendlijst geplaatst. Zij ontvangen dus ook geen uitnodiging voor de Algemene Vergaderingen. Zij ontvangen uitsluitend de federatieve vergunning en de grote vergunning en zijn uitsluitend lid ter ondersteuning van de georganiseerde hengelsport.

Indien zij wel op de Algemene Vergadering verschijnen hebben zij uitsluitend stemrecht v.w.b. onderwerpen aangaande de federatie Veluwezoom en NVVS, niet over onderwerpen die de vereniging zelf betreffen, zulks naar oordeel van de voorzitter. De vergunning voor het vissen in de verenigingswateren wordt, naast de federatieve vergunning en grote vergunning, uitsluitend verstrekt aan de jeugd-, dames-, senior-, aspirant- en veteraanleden.

Laatstelijk vastgesteld 7 mei 2001

Bijlage 2.

Het bestuur bestaat uit:

Voorzitter

Frans van Kuppeveld
Palestrinastraat 39
6523 BP Nijmegen
024 - 3237475

Secretaris

Peter Kruissen
Homberg 34-18
6601 XE Wijchen
024 – 6418236

Penningmeester
2e voorzitter

Cees Langenhuijzen
Kluiskamp 12-05
6545 JJ Nijmegen
024 - 3785096

1e commissaris
Werk-Commissie

Hans Teunissen
Prinses. Beatrixstraat 43
6576 AW Ooij
024-6632843

2e commissaris

per 01-01-2002
vacant

3e commissaris
Controle-Commissie

Bart Pellen
Adagiostraat 77
6544 PL Nijmegen
024-3771081

4e commissaris
Water en Visstand

Henk Roos
Wedesteinbroek 13-13
6546 RK Nijmegen
024 - 6415457

5e commissaris
Jeugdzaken

Dennis Schaeffer
Esdoornstraat 29
6681 ZJ Bommel
0481 - 462959

6e commissaris
Algemene zaken

Willy Bos
Merelstraat 13
6673 AX Beek
024 - 6844423

Notulist:

Cees van Winsen
Voorstenkamp 12-23
6545 EK Nijmegen
024 - 3775001